

Wir sind ein mittelständischer Fertigungsbetrieb der spanenden Metallbearbeitung in den Produktbereichen Präzisionsteileherstellung und Industrienähmaschinen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine/n

## Sachbearbeiter/in (in Teilzeit)

### Ihre Aufgaben:

- Selbständige Angebots- und Auftragsabwicklung
- Einkauf und Beschaffung
- Angebotserstellung
- Auftragserfassung und Abwicklung
- Korrespondenz mit Kunden und Lieferanten
- Bearbeitung Wareneingang- und Warenausgang
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Recherche neuer Bezugsquellen

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/m Industriekauffrau/-mann oder gleichwertige Ausbildung
- Bereitschaft zu Vollzeitarbeit zur Urlaubsvertretung
- Gute sprachliche Fähigkeiten in Wort und Schrift
- Idealerweise Berufserfahrung im Einkauf, Verhandlungsgeschick
- Technisches Verständnis sowie Erfahrung in der Materialwirtschaft von Vorteil
- Sicherer Umgang mit einem ERP-System und den gängigen Office-Programmen
- Kommunikationsstärke, analytisches Denkvermögen und Teamgeist
- Präzision, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative
- Sicheres und freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden und Lieferanten
- Eigeninitiative und engagiertes Arbeiten im Team
- Flexibel und belastbar

Die Anzahl der wöchentlichen Arbeitsstunden stimmen wir gerne im persönlichen Gespräch mit Ihnen ab. Bitte teilen Sie uns Ihre zeitliche Wunschvorstellung mit.

Nach einer umfassenden Einarbeitung bieten wir Ihnen attraktive Rahmenbedingungen. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit frühestem Eintrittsdatum postalisch oder per E-Mail zu.

Ansprechpartnerin: Frau Heidi Renner